

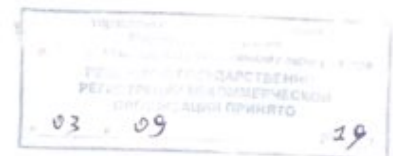
“УТВЕРЖДЕН”

Решением единственного учредителя  
№1 от 13.08.2019 г.

## У С Т А В

Автономной некоммерческой организации  
«Фехтовальный клуб «НА ОСТРИЕ»

г. Ханты-Мансийск, 2019



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Фехтовальный клуб «НА ОСТРИЕ», далее именуемая Организация, является социально-ориентированной организацией, которая создана на основе добровольных имущественных взносов учредителя в целях оказания услуг в области физической культуры и массового спорта.

Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Фехтовальный клуб «НА ОСТРИЕ».

Сокращенное наименование Организации: АНО «Фехтовальный клуб «НА ОСТРИЕ».

1.2. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом, а так же иными нормами действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законодательством, регламентирующим государственную регистрацию юридических лиц в Российской Федерации.

Организация является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от хозяйственной деятельности, направляются на решение уставных задач Организации и не распределяются в пользу Учредителя или иными лицами.

1.4. Учредителем Организации является: Селиверстова Любовь Сергеевна.

1.5. Место нахождения Организации и ее постоянно действующего исполнительного органа: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск.

1.6. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.7. Организационно-правовая форма Организации: Автономная некоммерческая организация.

## 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

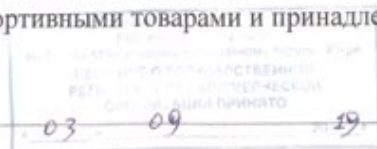
2.1. Организация является социально-ориентированной организацией, целью которой является осуществление спортивной подготовки и обеспечение подготовки спортивного резерва, а также оказание услуг в области физической культуры и массового спорта.

2.2. Предметом деятельности Организации являются:

- Проведение спортивных, культурных и добровольческих мероприятий;
- Поддержка инициатив, направленных на физическое и культурное развитие молодежи;
- Осуществление мероприятий, направленных на профилактику асоциальных явлений в подростковой и молодежной среде;
- Способствование реализации физического потенциала молодежи;
- Вовлечение детей и молодежи в культурно-значимые события региона на добровольных и иных условиях;
- Организация оказания медицинских услуг в сфере физической культуры и спорта;
- Осуществление розничной торговли спортивными товарами и принадлежностями;
- Оказание услуг по прокату спортивного инвентаря и оборудования;
- Работы по формированию здорового образа жизни населения;
- Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- Участие в организации официальных спортивных мероприятий, культурных мероприятий (театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений);
- Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

2.3. Организация осуществляет приносящую доход деятельность:

- Осуществление розничной торговли спортивными товарами и принадлежностями.



### 3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

3.2. Организация не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителем.

3.3. Имущество, переданное Организации его учредителем является собственностью Организации, и учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

Организация несёт ответственность по своим обязательствам, принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Государство не отвечает по обязательствам Организации, равно, как и Организация не отвечает по обязательствам государства.

Организация не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель Организации не несёт ответственность по его обязательствам.

Убытки, причиненные Организации в результате нарушения его имущественных прав юридическими лицами, гражданами и органами государственной власти и управления, возмещаются ему по решению суда общей юрисдикции, третейского и арбитражного судов в соответствии с их компетенцией.

3.4. Организация может создавать филиалы и открывать представительства, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в порядке, установленном действующим законодательством. Решения о создании филиалов, представительств принимаются высшим органом управления Организации.

Филиалы, представительства действуют в соответствии с положением о них, утверждаемых высшим органом управления Организации с соблюдением требований законодательства страны их нахождения.

Филиалы, представительства не являются юридическими лицами, наделяются основными и оборотными средствами за счёт средств Организации, балансы их входят составной частью в баланс Организации.

3.5. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Организация вправе создавать другие некоммерческие организации, предприятия, вступать в различные союзы и ассоциации, международные организации и фонды.

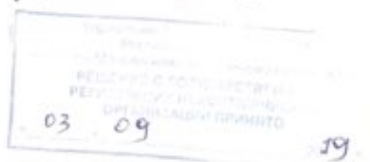
### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация имеет право самостоятельно осуществлять деятельность, направленную на достижение уставных целей в рамках предмета деятельности Организации.

4.2. Организация обладает полной самостоятельностью в вопросах определения форм управления, принятия организационных и хозяйственных решений, оплаты труда и направлений использования имеющихся средств, а также получения доходов и несёт ответственность за результаты своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.3. Для достижения уставных целей Организации предоставляются права, установленные действующим законодательством, в том числе:

- Самостоятельно планировать, организовывать и осуществлять свою творческую, образовательную, культурную, хозяйственную и финансовую деятельность;
- Самостоятельно управлять имеющимся имуществом и распоряжаться финансовыми средствами;





– Приобретать, брать в аренду или хозяйственное ведение и использовать в своей деятельности здания, помещения, автотранспорт, оборудование и другое имущество, относящееся к основным фондам;

– Участвовать в фестивалях, конкурсах, концертах, выставках и других аналогичных мероприятиях и организовывать их, издавать музыкальную и рекламную литературу;

– Выступать объектом спонсорской и благотворительной помощи.

4.4. Организация обязана:

– Соблюдать действующее законодательство;

– Выполнять обязательства по хозяйственным договорам в полном объеме и в установленные сроки;

– Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность, осуществлять контроль за результатами своей финансово-хозяйственной деятельности;

– Нести ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств;

– В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивы в соответствии с перечнем документов, согласованным с государственными архивами, хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу.

## 5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Имущество Организации составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные материальные ценности и финансовые ресурсы, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе. Организация осуществляет права владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в ее собственности, включая взносы учредителя Организации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные или единовременные денежные и материальные взносы (поступления) учредителя;

- доходы, полученные от всех видов деятельности;

- дивиденды (проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- кредиты банков;

- доходы, получаемые от собственности Организации;

- привлеченные средства юридических лиц и граждан;

- добровольные имущественные взносы, частные пожертвования и благотворительные взносы, гранты, целевые взносы российских и иностранных юридических и физических лиц;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.3. Взыскание на имущество Организации может быть обращено лишь по решению суда.

5.4. Учредитель (собственник) Организации может вносить взносы в виде:

- денежных средств (в российской и иностранной валюте);

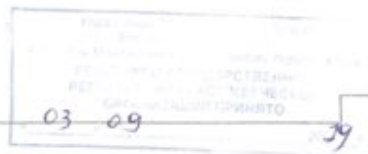
- различного вида имущества (здания, сооружения, оборудование и другие материальные ценности);

- ценных бумаг;

- прав пользования (в т. ч. землей и другими природными ресурсами);

- иных имущественных прав, имеющих денежную оценку.

5.5. Порядок регулярных поступлений денежных и материальных взносов определен следующим образом: Учредитель вносит взносы в имущество Организации в установленных Уставом Организации видах не реже одного раза в пять лет.



5.6. За счет имеющихся средств Организация образует необходимые для ее деятельности фонды.

5.7. Состав, назначение, источники образования и порядок их использования определяются высшим органом управления Организации.

5.8. В случае возникновения убытков они покрываются из источников, определенных высшим органом управления Организации.

## 6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Организация осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учёте», ведет статистическую отчетность в форме и порядке, установленными органами государственной статистики, а также налоговый учет в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливается Министерством финансов Российской Федерации, сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются соответствующим федеральным органом исполнительной власти. Должностные лица Организации за искажение государственной отчетности несут ответственность, установленную законодательством России.

Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

6.3. Контроль над соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Организацией осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами в рамках своих полномочий.

## 7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

7.1 Высшим органом управления Организации является Учредитель. Основной функцией Учредителя является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

**7.2 К исключительной компетенции Учредителя относятся вопросы:**

7.2.1 Осуществление контроля и надзора за деятельностью Организации.

7.2.2 Принятие в состав учредителей новых лиц.

7.2.3 Утверждение устава и внесение в него изменений и дополнений.

7.2.4 Назначение директора и прекращение его полномочий.

7.2.5 Определения основных направлений деятельности Организации, программ и проектов, соответствующих ее целям, утверждение планов и отчетов об их исполнении, а также принципов формирования и использования ее имущества.

7.2.6 Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, порядка распределения дохода и покрытия убытков.

7.2.7 Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.

7.2.8 Создание филиалов, представительств, иных коммерческих и некоммерческих организаций.

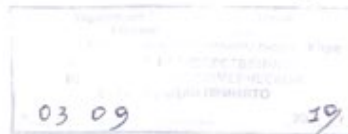
7.2.9 Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц и о вхождении в иные организации.

7.2.10 Принятие решения о реорганизации Организации (в том числе и в виде преобразования в фонд), о ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.

7.2.11 Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

7.3 Учредитель принимает решения единолично, по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.4 Учредитель осуществляет надзор за деятельностью организации посредством истребования и изучения информации и документов, касающихся деятельности Организации, у любых сотрудников Организации.





**7.5 Постоянно действующим единоличным исполнительным органом Организации является Директор, назначаемый Учредителем.**

7.5.1 Учредитель вправе одновременно выступать Директором Организации.

7.5.2 Директор решает все вопросы деятельности Организации, кроме тех, которые относятся к исключительной компетенции Учредителя. Директор обеспечивает выполнение решений Учредителя и представляет отчеты об их исполнении.

7.5.3 Срок полномочий Директора составляет 5 (Пять) лет и может продлеваться неограниченное число раз.

7.5.4 Директор:

- Без доверенности действует от имени Организации;
- Распоряжается денежными средствами, управляет имуществом в пределах полномочий, предоставленных ему Учредителем;
- Производит от имени Организации юридические действия;
- Утверждает штатное расписание;
- Принимает и увольняет работников в соответствии со штатным расписанием;
- Распределяет обязанности между своими заместителями, руководителями структурных подразделений, включая Главного бухгалтера;
- Утверждает порядок командирования сотрудников Организации;
- Утверждает сметы на расходование собственных средств Организации, в том числе на приобретение имущества и капитальные вложения;
- Принимает решения и издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Организации в пределах своих полномочий;
- Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение;
- Принимает меры поощрения работников и налагает на них взыскания в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей создания и деятельности Организации, отнесенные к его компетенции.

7.5.5 Директор несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Организации.

## 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

8.1. Все изменения и дополнения в Устав принимаются решением с последующей их обязательной государственной регистрацией.

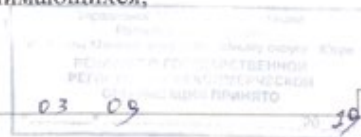
8.2 Изменения и дополнения в Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

## 9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

9.1 Органы управления Организации, в соответствии со своей компетенцией, издают или принимают локальные акты.

9.2 Локальными актами Организации являются:

- Правила приема;
- Положение о платных услугах;
- Решения Учредителя;
- Должностные инструкции работников;
- Приказы и распоряжения директора Организации;
- Положение о порядке организации отчетности в Организации;
- Положение о порядке премирования;
- Положение о персонале;
- Трудовые договоры;
- Договоры с родителями и представителями занимающихся;
- Иные локальные акты.



## 10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1. Организация прекращает свою деятельность путем реорганизации или ликвидации.

10.2. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996г №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.3. Ликвидация Организации может быть произведена:

- по решению Учредителя;
- по решению судебных органов;
- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

10.4. Добровольная ликвидация Организации производится назначаемой Учредителем ликвидационной комиссией, принудительная – комиссией, назначаемой судом.

10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия оценивает активы, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, составляет ликвидационный баланс.

10.6. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.7. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.8. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация, а при реорганизации Организации – правопреемнику. Передача и упорядочение документов производится силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

№ документа	№ дела
03 09	19

03 09 2019



Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 11 сентября 2019 года за основным государственным регистрационным номером 1198600001192

Начальник Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому  
автономному округу – Югре



В. В. Сидорова



Проставлен и пронумерован в соответствии с актом Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
Доводность: <i>ситуация - дисконт</i>
ФИО: <i>Министерство Ю.</i>
Инициалы: <i>Сидорова</i>
Дата: <i>11.09.2019</i>